

EDITAL DE MATRÍCULAS - 2024

1- Pelo presente Edital, ficam abertas as Matrículas para o ano letivo de 2024 do Colégio Franciscano São Francisco de Assis, para o curso da Educação Infantil. O Colégio Franciscano São Francisco de Assis vem tornar público o texto da proposta de contrato, bem como o valor da anuidade para o ano de 2024, e, ainda, dispor do número de alunos por sala-classe regular, inclusive de vagas para alunos de inclusão, em sala classe comum e/ou em salas de educação especial, na forma do artigo 1º da Lei 9.870/99 e normas do Conselho Estadual de Educação.

2 – PERÍODO DE MATRÍCULA – INÍCIO E TÉRMINO DAS MATRÍCULAS

A partir do dia 11/12/2023 até 19/01/2024 o COLÉGIO receberá matrículas na forma como disposto neste documento.

2.1 – Vencido o prazo para RENOVAÇÃO DA MATRÍCULA, não tendo o interessado apresentado a documentação, passado pela entrevista com o Serviço Social e assinado o contrato de prestação de serviço, o COLÉGIO não se responsabilizará pela manutenção da vaga ao contratante no ano de 2024.

2.2. – RENOVAÇÃO DE MATRÍCULAS

2.2.1 – Os contratantes de **ALUNOS JÁ MATRICULADOS, PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS OU NÃO**, deverão renovar sua matrícula no período de: 11/12/2023 à 29/12/2023

2.2.2. – MATRÍCULAS DE NOVOS ALUNOS - REGULAR E INCLUSÃO

Vencidas as datas dispostas no item 2.2 acima, serão abertas matrículas aos novos alunos, conforme escala abaixo. Isso, caso existam vagas ociosas para o período letivo de 2024, seja educação regular ou classe inclusiva.

EDUCAÇÃO INFANTIL de 15 a 19 de janeiro 2024.

2.3.1 – O COLÉGIO NÃO É AUTORIZADO À EDUCAÇÃO ESPECIAL. O ensino inclusivo a portador de necessidade se dará em classe comum quando for possível na forma das Normas emitidas pelos Conselhos, Estadual e Nacional de Educação, e, em classe especial quando for possível, e necessário, até que seja verificada a possibilidade de inserção em classe comum.

2.3.2 - O responsável de aluno com necessidades especiais deverá no momento da matrícula, ao preencher a Ficha de Informações Gerais do Aluno para Matrícula, informar ao COLÉGIO a necessidade a ser atendida.

2.3.3 – Verificada alguma deficiência que impossibilite a matrícula em classe comum, será, ainda, verificada a possibilidade de inclusão na forma do ordenamento em classe especial, simultânea e de socialização.

2.3.4 – Não sendo possível a inclusão nas formas descritas, o COLÉGIO, através de sua equipe técnica, exigirá da família o laudo biopsicossocial, realizado por equipe multiprofissional e interdisciplinar, na forma do § 1º, do Art. 2º da Lei 13146/2015, e, assim, a matrícula poderá ser negada pelo COLÉGIO, com encaminhamento da família a uma escola de educação especial.

2.4.5 – No caso de não atendimento da família às solicitações realizadas pelo Colégio, após avaliação de sua equipe técnica, o colégio poderá informar o Conselho Tutelar da omissão da família, e, sendo o caso de risco ou ameaça a integridade física do aluno e dos demais, tratar com o desligamento provisório até que se resolva o problema.

3 – NÚMERO DE ALUNOS SALA-CLASSE

3.1 – Na Educação Infantil, 72 vagas na forma ao artigo 11, da Deliberação 316/2010 (m² – limitada a 80%), e, nos casos do ensino inclusivo, a proporção será de 1% do número de alunos por sala de aula, observado o censo escolar da região;



A Instituição disponibilizará vagas:

3.2 – PARA EDUCAÇÃO INCLUSIVA - Na forma da legislação emitida pelo Conselho Estadual de Educação do Rio de Janeiro, o colégio, observando os prazos descritos nos itens 3.1 e 3.2 acima, reservará uma vaga para educação inclusiva em cada classe comum.

3.3 - Os alunos que não puderem ser inclusos em classe comum, em face do processo avaliativo realizado pela equipe pedagógica do colégio, poderá dependendo da avaliação realizada, ser incluso em classe especial, com profissional de educação especial e meios necessários ao seu desenvolvimento, com momentos de socialização em classe comum.

3.4 – Os alunos que não puderem ser inclusos em classe comum, ou mesmo especial com socialização, na forma do ordenamento educacional, deverão buscar a educação especial, modalidade de ensino ofertado por escolas autorizadas a esse tipo de serviço, com o laudo biopsicossocial.

4 – DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA À EFETIVAÇÃO DA MATRÍCULA

4.1 – ALUNOS JÁ MATRICULADOS:

4.1.1 – **Contrato e Anexo I**, em duas vias, preenchidos, rubricados e assinados.

4.1.2 – **Cópia da carteira de Identidade, CPF (contratante e aluno);**

4.1.3 – **Para Educação Infantil:** cópia da Carteira de Vacinação – atualizada e cópia do Exame de sangue que mostra o Tipo Sanguíneo.

4.1.4 – **Cópia do comprovante de endereço** (conta de água ou telefone) dos contratantes;

4.1.5 – **1 retrato 3 x 4 do aluno;**

4.1.6 – **Preenchimento e assinatura do Requerimento de Matrícula;**

4.1.7 – Os pais devem apresentar por escrito autorização com identificação daqueles que serão responsáveis por pegar a criança no Colégio;

4.1.8 – **No caso de pais separados – documento que comprove a guarda do filho (cópia autenticada);**

Não serão renovadas as matrículas que deixarem de apresentar quaisquer documentos.

4.2 – NOVOS ALUNOS:

4.2.1 – **Preenchimento da Ficha de Informações Gerais do Aluno para Matrícula;**

4.2.2 – **Em casos específicos, Laudo biopsicossocial, elaborado por equipe multiprofissional e interdisciplinar.**

5 – NEGATIVA DA MATRÍCULA

O COLÉGIO poderá negar matrícula por:

– falta de cumprimento dos prazos do Edital;

– falta de assinatura do contrato;

– com base na falta de documentação;

6 – BOLSAS DE ESTUDOS

Serão oferecidas Bolsas de Estudo para os alunos de comprovada renda per capita de 1 SM e meio e dentro da faixa etária exigida pela legislação.

Para concorrer à Bolsa, os responsáveis deverão preencher o Formulário do PROBENS, apresentar a documentação exigida e passar pela entrevista com o Serviço Social. Em alguns casos, receberão a visita da Assistente Social em sua residência, após o devido agendamento.



7 – PREÇO

Valor fixado em conformidade com a planilha de custo – Lei 9.870/99.

Para Educação Infantil: R\$ 16.108,80

8 – MATERIAL DE USO ESCOLAR INDIVIDUAL

O colégio, no momento da entrega do contrato de prestação de serviços pelo contratante, devidamente assinado, inclusive por testemunhas, juntamente com os demais documentos necessários à sua concretização, receberá lista de livros didáticos de uso individual, que deverá compor o material do aluno.

9 – UNIFORME ESCOLAR

O Colégio adota o uso de uniforme obrigatório a todos os alunos.

O aluno deverá estar com uniforme completo até o dia 05/03/2024, ou seja, prazo limite de 30 dias após o início das aulas que se dará em 05/02/2019, vencido o prazo, o aluno não mais poderá ingressar no Colégio sem o uniforme.

Tal proceder obedece à legislação federal, normas infralegais, emanadas do Conselho de Educação Estadual e decisões jurisprudenciais.

10 – ALIMENTAÇÃO

O Colégio é adepto à alimentação saudável e quando recebe o repasse do PNAE –MEC, pela Prefeitura, oferece o desjejum, almoço e lanche, conforme o turno do aluno. Quando a verba do PNAE se exaurir, a família deverá providenciar um lanche saudável e enviar pela criança.

11 – DISPOSIÇÕES GERAIS

O Processo de Admissão de Novos Alunos descrito neste Edital somente terá validade para matrícula no ano de 2024.

A inscrição do candidato no Processo Nova Matrícula para o ano letivo de 2024 implicará no conhecimento e a aceitação das normas estabelecidas neste Edital.

Os casos omissos serão resolvidos pela Direção do Colégio, com auxílio da legislação educacional em vigor.

Para conhecimento público, o presente Edital, além de publicado no *site* www.sagradocj.com.br, estará também disponível para consulta na Secretaria do Colégio.

Cabo Frio, 26 de outubro de 2023

Ir. Jesumina Borges de Toledo